

Dagsorden og referat for bestyrelsesmøde Liv i Stubbekøbing (LIS)

Tirsdag d. 10. september 2019 kl. 18.30

Afholdes på Rådhuset, Torvet, 4850 Stubbekøbing

Indkaldt: Anders Bondo (ABO), Anette Nielsen (AN), Anne Mette Breiting Lysgaard (AMB), Birgit Belling (BB), Conni Nis-Hansen (CNH), (sup.) Dorthe Holtze Jeppesen (DHJ), (sup.) Kaj Nielsen (KN)

Afbud fra: Dorthe Holtze Jeppesen, Birgit Belling, Kaj Nielsen

Velkomst ved Formanden.

1. Godkendelse af referat 20.8.19

Ref: Godkendt

2. Plan for - Træffedage & tid på Rådhuset

Ref: Træffedage i 2019: 1.10.19, 5.11.19, 3.12.19

Kontortid: fra 17.30 – 18.30.

Vi forsøger at få en ekstranøgle/brik, der kan afhentes efter behov hos BB.

Foreløbigt aftales at alle bestyrelsesmedlemmer møder op i træffetiden.

3. Opfølgning på aftaler og møder:

- a. LIS's åbenhus-dag – opstarts arrangement

- b. Indretning og dekoration af kontor

- c. Velkomstmøde for nye tilflyttere

- d. Nyhedsbrev til medlemmerne: m.m.

- e. Skal vi registreres på tilskuds- og foreningsportalen

- f. Turist- og ildsjælemiddag den 26.9.19 – kl. 18-21.30

Ref:

Ad a: 1.10.19. kl. 17.30. på Rådhuset.

Servering: Kransekage m avec/asti/sodavand. CNH sørger for drikkevarer

AN sørger for kransekage og chokolade. AN lister op hvad vi har lavet i år og printer A3-plancher. ABO sørger for en sang, tjekker andre arr. på rådhuset og inviterer Peter Brinck. CNH holder velkomsttale. AMB laver udkast til folder, som man kan tage med hjem. AMB laver pressemeddelelse og udkast til mail som BB sender ud.

Ad b: Anders medbringer de 7 intelligenser, som vi låner til lokalet.

Ad c: Afholdes først i det nye år. CNH søger områdefornyelsen (eller evt. Borger og Branding) om 10-12.000 kr. til arrangementet. Beløbet skal dække bespisning, annoncering, mv. Punktet tages op løbende.

Ad d: AN sender nyhedsbrev til BB og bestyrelse

Ad e: ABO registrerer

Ad f: AMB deltager sammen med ABO. Se også bilag.

4. Møde med repr. fra Kommunen – invitation til samarbejde med Frederik Cordes fra forslag til dato: ?

Ref: ABO har foreslået datoer og vi afventer svar

5. Afholdt møde med Rune Macdonald, Oplevelseskonsulent i Guldborgsund kommune

- Ref:** Se pkt 8
6. Guldborgsund Kommunes Kulturpolitik i høring 2019-2022
<http://www.guldborgsund.dk/kulturpolitik>
Ref: Bestyrelsen læser og vurderer om noget skal kommenteres. P.g.a. svarfrist 23.9. gøres det over mail.
7. Evt. nyt vedr. hjemmesiden - Rådhusforeningen og nærpolitiet.
Ref: Rådhusforeningen vil gerne have nyhedsbreve på LIS's hjemmeside. Det gør AMB gerne og afklarer dette med Rådhusgruppen. Nyt fra nærpolitiet lægges ind som faneblad på hjemmesiden. Vi arbejder løbende på en opdateret foreningsliste.
8. Dato for møde med foreningsformændene
Ref: Evt. inviteres Rune MacDonald til et fyraftensmøde i november. Mødet skal opfordre til en koordination af det der sker i byen
9. Revision af LIS's folder AMB
Ref: AMB er i gang. Jesper Fyhr leverer gerne billeder. AMB forsøger at få lavet noget klar inden åbenthus-arrangementet.
10. Nyt fra Områdefornyelsen Styregr. Møde Conni
Opfølgning på Velkomst hilsen nye butikker i byen – Ny cafe - igen – igen
Udarbejdelse af Oversigt – hvem vil?
Repr. AMB i turistforeningen? – rolle og kontakt m.m.
Ref: Intet nyt fra områdefornyelsen
Nye butikker - Hvem mangler velkomsthilsen - har BB brug for hjælp? (DHJ har sendt liste i svar på mail) AN, ABO og CNH hjælper, hvis der er behov for det.
AMB kontakter Birgit Bjerre vedr. rolle og fremtidig kontakt.
11. Nyt fra grupperne: Orientering
Fritidsgruppen: 100m broen evt. nyt?
Sæsonlukning af MC-museum d. 20.10.19
Facaderådet status evt. nyt?
Ref: 100m-bænken er sendt i udbud nu. Gitte Krogh efterspørger forslag til træ (træer) der skal plantes. Vi foreslår hjertetræer eller paradisæbletræer.
Facaderådet har haft møde. De arbejder for en lokalplan for Vestergade. Nyt møde 21.9.
12. Evt.
Ref: Intet
Næste møde: 1.10.19 kl. 18.30, se pkt 3
Møde dato for kommende møder: 5.11 – 3.12 o.s.v.